



## CONDITIONS GENERALES Services en Ligne LCL (Mars 2019)

Lors de sa première connexion le client doit prendre connaissance et accepter les présentes conditions générales, après s'être authentifié. A défaut d'acceptation, les Services en Ligne LCL resteront inaccessibles.

Ce document est le contrat qui encadre les conditions d'accès et d'utilisation des services de banque en ligne proposés par LCL à ses clients (ci-après dénommés « le(s) Client(s) »). Il complète les Dispositions Générales de Banque - Clientèle des Particuliers ainsi que les autres conventions que le client a signées et qui demeurent en vigueur.

Les Services en Ligne LCL sont proposés via différents canaux d'accès :

- **LCL Interactif** qui désigne l'espace de banque en ligne accessible depuis le site internet LCL.fr.
- **Mes Comptes LCL** qui désigne l'application LCL pour mobile disponible sur smartphone ou tablette.
- **LCL Bourse** qui désigne l'application LCL disponible sur smartphone ou tablette, dédiée aux Options « Bourse » et « Bourse Expert ».

Les **Services en Ligne LCL (Le « Service en Ligne » ou « le Service » pris isolément)** désignent tous les services en ligne quel que soit le canal d'accès.

### 1 - ACCES AUX SERVICES EN LIGNE LCL

Lors de l'entrée en relation avec LCL, le Client s'est vu attribué un Identifiant et un Code Personnel d'Accès. Ces données lui ont été transmises sous pli sécurisé à l'adresse postale communiquée par le Client.

#### 1.1 - Identifiant et Code Personnel d'Accès : Règles de sécurité

L'Identifiant et le Code Personnel d'Accès sont les données permettant la connexion aux Services en Ligne LCL. Ces données sont strictement personnelles et confidentielles. Le Client doit prendre les mesures nécessaires pour les conserver de façon sécurisée et à l'abri des tiers.

Le Code Personnel d'Accès doit être tenu secret : Le client est invité à le mémoriser et à ne pas le reproduire sur un support quelconque.

Lors de la saisie de ses données, le Client doit s'assurer des conditions de sécurité et de confidentialité, conformément aux conseils de sécurité communiqués sur le site Sécurité de LCL (accessible à partir du site LCL.fr, rubrique « Sécurité » ou « Infos Sécurité »).

Le Code Personnel d'Accès doit être modifié lors de la première connexion. Ce code peut ensuite être modifié par le Client à tout moment sur LCL Interactif ou sur Mes Comptes LCL. Il est recommandé qu'il le change régulièrement.

L'accès aux services peut être suspendu après plusieurs essais infructueux d'authentification, en cas de soupçon de fraude, de fraude avérée ou de menace pour la sécurité. En cas de blocage de l'accès en ligne, le Client doit s'adresser à son agence ou consulter le site internet de LCL afin de connaître la procédure à suivre.

Le Client s'engage à bloquer immédiatement ou à demander sans délai (par téléphone ou en agence) à LCL de bloquer l'accès aux Services s'il suspecte que son Code Personnel d'Accès est connu d'un tiers.

#### 1.2 - Matériels et réseaux : Règles de sécurité

L'attention du Client est attirée sur le fait qu'en raison de l'utilisation des services en ligne LCL, son matériel (téléphone, tablette, ordinateur) peut permettre la réalisation d'opérations bancaires. Le Client est responsable des appareils qu'il utilise. Il est donc appelé à une vigilance particulière en ce qui concerne la protection et la conservation de ses appareils mobiles notamment. Les règles de protection sont rappelées sur le site internet LCL (accessible à partir du site LCL.fr, rubrique « Sécurité » ou « Infos Sécurité »). Les systèmes de protection de LCL ne peuvent fonctionner de manière optimale que si le Client, de son côté, se protège également contre les risques informatiques. Le Client doit notamment veiller à installer les mises à jour de sécurité de ses appareils, et disposer des logiciels de protection utiles (FireWall, Anti-virus, Spyware...). Les règles de protection sont rappelées sur le site internet LCL (accessible à partir du site LCL.fr, rubrique « Sécurité » ou « Infos Sécurité »).

Pour des raisons de sécurité, LCL pourrait être amené à proposer au client d'installer un logiciel de sécurité pour contribuer à assurer cette protection, sans que LCL ne puisse garantir à l'utilisateur que l'utilisation de ce logiciel lui assurera une protection totale et globale.



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

#### 1.3 – Authentification

Pour accéder à son espace personnel, quel que soit le canal de communication, le Client s'authentifie par l'utilisation des données de sécurité personnalisées. Elles sont identiques aux différents canaux :

- Un **Identifiant**, code à dix (10) chiffres communiqué par LCL.
- Un **Code Personnel d'Accès** : code à six (6) chiffres à caractère personnel et strictement confidentiel, transmis sous pli sécurisé par LCL à l'adresse postale que le Client a fournie à cet effet.

Dans le cadre d'un compte joint, chaque titulaire se verra attribuer ses propres identifiants et codes personnel d'accès.

L'identifiant et le Code d'accès Personnel d'Accès sont personnels et confidentiels et le Client s'engage à en interdire l'utilisation à toute autre personne. Le Client est responsable de l'usage et de la conservation de ses données de sécurité personnalisés ou de tout autre dispositif de sécurité spécifique qui lui aurait été communiqué par LCL et assume seul les conséquences de leur divulgation.

#### 1.4 – Authentification biométrique

Le Client détenteur d'un téléphone mobile, ou de tout autre appareil, fonctionnant avec un système d'exploitation qui intègre un Procédé de Reconnaissance Biométrique peut également, s'il le souhaite s'authentifier sur l'application Mes Comptes LCL. Le Client doit activer cette fonctionnalité au sein de l'application Mes Comptes LCL, en renseignant son Code Personnel d'Accès. Cette technologie s'appuie sur des technologies présentes sur l'appareil du Client. L'activation de cette fonctionnalité n'implique aucune collecte par LCL des données biométriques (empreinte digitale, reconnaissance faciale,...) du Client enregistrées sur son appareil, celles-ci restant sous la seule maîtrise et responsabilité de ce dernier.

Attention, les données biométriques enregistrées dans l'appareil ne sont pas associées à un usage particulier. Aussi, toutes les données biométriques enregistrées, pourront permettre l'accès aux Services en Ligne LCL et la validation des opérations. Le Client doit donc s'assurer que seules ses données biométriques sont enregistrées dans son appareil dont il est le seul utilisateur. Pour garantir la sécurité de l'accès à l'espace personnel du Client, LCL bloquera l'authentification biométrique à chaque fois que de nouvelles données biométriques auront été enregistrées sur l'appareil.

Le Client pourra réactiver la fonctionnalité depuis le menu de l'application Mes Comptes LCL au moyen de son Code Personnel d'Accès.

L'authentification par utilisation du Code Personnel d'Accès est toujours possible même si l'authentification biométrique a été activée ou supprimée par LCL pour des raisons de sécurité.

Le Client peut à tout moment désactiver l'authentification biométrique depuis le menu de l'application Mes Comptes LCL.

#### 1.5 – Réauthentification – Authentification renforcée

Des processus de sécurité supplémentaires sont, de plus, appliqués par LCL pour valider certaines opérations en ligne (ajout d'un compte de bénéficiaire, confirmation d'un paiement en ligne sécurisé, ordre de bourse, souscription de contrats, ...). Afin de valider une opération en cours, LCL peut être amené à :

- Demander au Client de se réauthentifier grâce à son Code Personnel d'Accès, ou à ses données biométriques.
- Communiquer au Client un code à usage à unique, soit par SMS, soit par message vocal, selon le type de numéro de téléphone déclaré. Le Client doit ainsi récupérer ce code à usage unique en consultant son téléphone, puis le saisir immédiatement dans son espace personnel LCL.

Si le Client n'a pas déclaré de numéro de téléphone auprès de LCL, l'opération ne pourra pas être validée et ne sera pas par conséquent exécutée par LCL.

## 2 - CONVENTION SUR LA PREUVE

Les Services en Ligne LCL permettent au Client de réaliser des opérations et de procéder à la souscription de produits et services à distance, dans les conditions formalisées aux Dispositions Générales de Banque - clientèle des Particuliers, et notamment aux articles « Dispositions relatives à la preuve » et « Signature et Validation électroniques des opérations ».

Ainsi, conformément aux articles 1366 et 1367 du Code civil, LCL propose au Client de mettre en œuvre un processus de dématérialisation des documents échangés entre eux afin de faciliter leurs relations d'affaires et notamment la transmission et la signature de documents par voie électronique. Ce processus repose notamment sur l'utilisation d'outils de Signature Electronique garantissant l'identification du signataire, l'intégrité du document signé, le lien entre le signataire et le document ainsi que le consentement du signataire quant au contenu du document.



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

LCL et le Client fixent les règles de preuve recevable entre eux en matière de dématérialisation des documents et des opérations réalisées. Il est ainsi expressément convenu entre LCL et le Client que :

- La saisie de son Identifiant et de son Code Personnel d'Accès assorti, le cas échéant, du Code à Usage Unique envoyé sur le téléphone de l'Utilisateur, ou de l'utilisation d'un procédé de reconnaissance biométrique, vaudra signature du Client. Cela permet son identification et prouve son consentement :
  - o Aux opérations effectuées et l'imputation de ces dernières à l'Utilisateur.
  - o Pour la signature en ligne des documents contractuels de souscription à des produits ou services proposés par LCL ainsi que ses partenaires.
- La signature électronique ou la validation électronique générée lors du clic par le Client sur le bouton « je marque mon accord », ou « je signe », ou « signer », ou « j'accepte », ou « accepter », ou équivalent et/ou en saisissant le Code à Usage Unique font preuve des données qu'ils matérialisent, ainsi que du consentement et des signatures qu'ils expriment. Le Client reconnaît que les opérations revêtues de sa signature électronique ou de sa validation électronique lui seront imputables et auront force probante, sauf preuve contraire apportée par le Client ;
- Toute interrogation ou opération intéressant le ou les comptes du Client réalisée conformément à la procédure d'accès aux Services décrite aux présentes est présumée réalisée, qu'elle qu'en soit l'origine, par le Client lui-même. Les enregistrements informatiques ou leur reproduction sur un quelconque support feront foi entre les parties, sauf pour chacune d'elles à apporter la preuve contraire. Les enregistrements informatiques seront conservés dans des conditions de sécurité appropriées ;
- La preuve des connexions, des enregistrements informatiques et d'autres éléments d'identification sera établie, conservée et archivée autant que de besoin à l'appui des journaux de connexion tenus à jour par LCL. LCL pourra se prévaloir, notamment à des fins probatoires, de tout acte fichier, enregistrement, rapport de suivi, statistiques sur tous supports dont le support informatique établi, reçu ou conservé par ses soins ;
- Les éléments ayant fait l'objet d'un horodatage électronique soient admissibles devant les tribunaux et fassent preuve des données et des éléments qu'ils contiennent ;
- Les opérations conclues et archivées, les fichiers de preuve, les documents signés ou validés par le Client, les résultats des vérifications et les éléments ayant permis de réaliser ces vérifications, les courriers électroniques, éventuellement contenus sur des supports durables, les enregistrements téléphoniques, les accusés de réception échangés entre eux soient admissibles devant les tribunaux et fassent preuve des données et des éléments qu'ils contiennent.

### 3 - CLIENTELE CONCERNEE – PROCURATION – REPRESENTATION

L'utilisation des Services de banque en ligne est réservée exclusivement à la clientèle de particuliers personnes physiques, pour autant qu'ils aient la capacité juridique et/ou les pouvoirs requis pour réaliser l'opération de banque à distance concernée.

Le Client pourra consulter et/ou effectuer des transactions et/ou utiliser les fonctionnalités disponibles sur des comptes et contrats de tiers si le Client possède une procuration ou un pouvoir de représentation adéquat l'autorisant à consulter et/ou effectuer des transactions sur le ou les comptes concernés.

Les services accessibles peuvent être limités en fonction de la capacité du Client ou de la nature même du compte.

LCL se réserve la faculté de limiter les fonctionnalités de Services de banque en ligne accessibles, ou l'accès du Client ou du Client mandataire ou représentant, en cas de risque concernant la sécurité du système informatique de LCL, de présomption d'utilisation non autorisée ou frauduleuse des Services.



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

#### 4 - SERVICES EN LIGNE LCL

L'offre de Services de banque en ligne LCL varie en fonction du canal utilisé. Les Services en Ligne LCL sont amenés à évoluer régulièrement. Afin de connaître la disponibilité des fonctionnalités des Services en Ligne LCL en fonction du canal utilisé (Ordinateur via lcl.fr ; **Smartphone/tablette avec l'application** LCL Mes comptes et l'application LCL Bourse pour IOS et Android), le Client peut consulter la liste des fonctionnalités à jour en cliquant sur <https://particuliers.lcl.fr/quotidien/outils-banque-distance/>

##### 4.1 – Services de consultation

###### 4.1.1 – Consultation des comptes et des services

Le Client peut consulter l'ensemble des comptes dont il est titulaire, co-titulaire ou pour lesquels il dispose d'un pouvoir de représentation. Les soldes et le détail des opérations sont fournis à la date précisée à l'écran et sous réserve des opérations en cours. Ces informations s'entendent sauf erreur ou omission.

Le champ des comptes, contrats, produits et services consultables est susceptible d'évolutions et varie en fonction du canal d'accès.

Les relevés de comptes périodiques et le cas échéant les confirmations écrites d'opérations, continueront à faire foi dans les conditions habituelles telles que déterminées dans les Dispositions Générales de Banque – Clientèle des Particuliers.

###### 4.1.2 – OPTION « Relevés et Documents en ligne »

Les relevés de compte et les documents communiqués en exécution de contrats sont transmis par LCL en format papier. Le Client a la possibilité de recevoir et de consulter ses relevés de compte et d'autres documents sous format électronique (format PDF) en substitution du format papier. Ce service optionnel est soumis à adhésion.

Les relevés de comptes périodiques et les documents ainsi adressés par LCL sous format électronique, dans le cadre de la souscription au service « Relevés et Documents en ligne » continueront à faire foi entre les parties dans les conditions habituelles, telles que déterminées dans les Dispositions Générales de Banque - Clientèle des Particuliers et dans les contrats régissant les documents concernés. Ce service ne permet pas l'accès aux Relevés et Documents relatifs aux comptes et contrats de Clients tiers, hors Clients mineurs.

###### ▪ Adhésion

L'Adhésion au service s'effectue via LCL Interactif – accès Particuliers ou en Agence. Le Client est amené à choisir l'ensemble des comptes concernés par son adhésion au service et à fournir l'adresse de messagerie électronique de notification pour les besoins du service. Le service prend effet le jour suivant l'adhésion.

Les relevés de compte et documents relatifs à un compte à ouvrir ou à des contrats souscrits par la suite, incluront le périmètre du service, sans aucune action du Client.

La première mise à disposition des relevés de compte ou de documents en ligne ne sera effectuée qu'à la prochaine date habituelle d'envoi de relevés et documents papier, sous réserve que la demande d'abonnement au service intervienne au minimum deux(2) jours ouvrés avant cette date.

Par exception, selon la date à laquelle l'adhésion du Client au service intervient, les documents émis par Predica (Société anonyme régie par le Code des assurances) dont la périodicité d'envoi est annuelle, sont susceptibles d'être adressés au Client au format papier.

Pour les relevés de compte de dépôt, le Client reçoit, parallèlement à la mise en place du service un dernier relevé papier avec un message lui confirmant son adhésion.

###### ▪ Mise à disposition des documents

(i) Ce service est accessible via les Services en Ligne LCL. Chaque Client qui a adhéré à l'option « Relevés et Documents en ligne » peut y accéder, en se connectant aux services selon les modalités d'accès aux Services.

(ii) LCL pourra adresser un avis de mise à disposition par courrier électronique au Client, envoyé à l'adresse électronique communiquée par le Client lors de son adhésion au service. Le Client peut à tout moment renseigner ou mettre à jour cette adresse électronique auprès de son Conseiller.

Le Client est informé qu'en cas de refus de communication de son adresse électronique ou de communication d'une adresse électronique invalide, le document sera mis à disposition sur le site mais qu'aucun avis de mise à disposition par voie électronique ne pourra lui être adressé, le Client déchargeant expressément LCL d'avoir à effectuer toute autre forme de notification. LCL ne peut être tenu responsable en cas de refus de communication d'adresse électronique ou de communication d'une adresse électronique invalide.

(iii) La date de mise en ligne des Relevés et Documents constitue le point de départ du délai de réclamation tel que prévu aux différentes conventions applicables en fonction du document contesté.



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

(iv) Les Relevés et Documents en ligne resteront disponibles via les Services en ligne LCL, sous réserve que le Client ait toujours accès aux Services. Le Client qui souhaite conserver les documents au-delà de leur délai de mise à disposition, devra procéder régulièrement à un archivage sur le support de son choix, le Client ayant la possibilité à tout moment de les télécharger sur le support électronique de son choix ou de les imprimer.

#### ▪ Périodicité et délais de conservation

Le relevé de compte de dépôt sera mis à disposition du Client à la date d'arrêté habituelle des relevés du compte entrant dans le périmètre du service, selon la périodicité choisie par le Client, dans les mêmes conditions, notamment tarifaires, que pour un relevé papier.

La liste des autres documents éligibles au service « Relevés et Documents en ligne », leur durée de mise à disposition via les Services en Ligne LCL, leur périodicité et modalités de mise à disposition, leur classement et l'éventuelle notification qui y est associée sont consultables sur <https://particuliers.lcl.fr/Ressources/pdf/liste-documents-particuliers.pdf>

#### ▪ Conditions tarifaires

L'adhésion à ce service est gratuite.

Les conditions tarifaires liées à un choix de périodicité personnalisée des relevés de comptes de dépôt ou d'épargne figurent au « Guide tarifaire – Clientèle des Particuliers », tenu à la disposition des Clients en agence et consultable à tout moment sur le site [www.LCL.fr](http://www.LCL.fr).

#### ▪ Particularités

(i) Clients Mineurs : L'un des représentants légaux de Clients mineurs peut adhérer au Service « Relevés et documents en ligne » s'agissant des comptes et contrats du Client mineur. Pour être éligible à cette adhésion, Les représentants légaux habilités doivent être eux-mêmes titulaires ou co-titulaires d'un compte ouvert dans les livres de LCL. Les Relevés et documents en ligne de Clients mineurs sont ainsi accessibles via les Services en Ligne LCL à partir de chacun des espaces Clients des représentants légaux et du Client mineur. Le passage à la majorité du Client ne modifie pas ce mode d'accessibilité en ligne aux relevés et documents du Client qui devra procéder aux changements souhaités auprès de LCL.

(ii) Les comptes joints : L'adhésion au service par l'un des titulaires entraîne l'abandon de l'envoi papier des Relevés et Documents attachés au compte joint pour tous les co-titulaires. Chaque co-titulaire pourra accéder aux Relevés et Documents en ligne. Il appartient aux co-titulaires de s'accorder sur le format des Relevés et Documents avant adhésion. Une information confirmant l'adhésion à l'option de dématérialisation sera portée sur le dernier relevé de compte papier adressé aux co-titulaires. Il appartient au co-titulaire souhaitant conserver sur support papier, les relevés de comptes afférents au compte joint, de résilier l'option via le Service en ligne LCL Interactif ou de se rapprocher de son agence pour maintenir l'information sur support papier. Le maintien du support papier emporte résiliation de l'option Relevés et Documents en ligne pour le compte joint concerné.

La notification de mise à disposition d'un document sera adressée à chaque co-titulaire sur son adresse de courrier électronique. Il appartient à chaque co-titulaire de s'assurer que l'adresse communiquée à LCL est à jour.

(iii) Les contrats d'assurance Predica en co-adhésion : les contrats assurés par PREDICA, entreprise régie par le Code des assurances, distribués par LCL, en tant qu'intermédiaire en assurance, souscrits en co-adhésion ne sont pas éligibles au service « Relevés et Documents en ligne ».

#### ▪ Durée et résiliation de l'option « Relevés et Documents en ligne »

L'adhésion à ce service est conclue pour une durée indéterminée.

Le Client peut résilier à tout moment ce service via le Service en ligne LCL Interactif ou par écrit auprès de son agence.

Le Client recevra ses relevés et documents sous format papier à l'adresse indiquée sur ses relevés de compte à la prochaine date habituelle de mise à disposition des Relevés et Documents en ligne, sous réserve que la résiliation du service soit intervenue au minimum quinze (15) jours ouvrés avant cette date.

#### 4.1.3 – Consultation des contrats signés électroniquement (Contrathèque)

Dans le cadre de la souscription à distance de produits et services en ligne ou signés électroniquement en agence, LCL met à la disposition du Client un espace de mise à disposition des contrats électroniques.

Les contrats électroniques présents dans cet espace sont librement consultables et peuvent être enregistrés par le Client sur ses espaces de stockage personnels (disque dur, clé USB, etc.). Le Client est néanmoins informé que ces documents ne sont mis à disposition et historisés dans cet espace que pour la durée déterminée indiquée. En conséquence, le Client prendra toutes les dispositions nécessaires pour procéder à l'enregistrement ou à la conservation, par tous les moyens qu'il jugera adaptés, des contrats et documents électroniques ainsi mis à sa disposition.



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

#### 4.2. Services de souscription

Les Services en ligne LCL permettent au Client d'accéder à une fonctionnalité de signature électronique de contrats de produits et Services proposés par LCL ou par son intermédiaire. En choisissant de souscrire à des produits et services en ligne, le Client accepte de signer électroniquement dans les conditions prévues à l'article Convention sur la Preuve. Le Client accepte également la mise à disposition, sous la forme électronique, des documents signés ou validés électroniquement, ainsi que leur archivage électronique. Le Client peut visualiser et télécharger ces documents dans la rubrique dédiée de son espace personnel en ligne.

Seuls les documents validés ou signés électroniquement feront l'objet d'une mise à disposition sur support électronique. Les documents adressés en exécution de ces contrats (relevés, information périodique...), resteront sur support papier, sauf à ce que le Client ait souscrit au service « Relevés et Documents en Ligne ».

Cette signature électronique peut intervenir selon deux modalités :

(i) « Contrats en attente de signature » :

A l'issue d'un entretien préalablement réalisé entre le Client et un conseiller sur un produit ou service au cours duquel, il aura été convenu que le document contractuel (dont la signature est nécessaire pour que le Client puisse bénéficier du produit ou service concerné) serait mis à la disposition du Client au sein de son espace de contrats en attente de signature accessible via LCL Interactif et/ou Mes Comptes LCL, afin que le Client puisse procéder à sa signature électronique.

(ii) Souscription en ligne :

Le Client procède à la signature électronique du document contractuel d'un produit ou service proposé à tout moment par LCL ou son intermédiaire au titre de la gamme de produits ou services éligibles à une souscription à distance par un Client.

Le Client en utilisant les services de souscription en ligne accepte également la mise à disposition, sous la forme électronique, des documents signés ou validés électroniquement, ainsi que leur archivage électronique. Le Client peut visualiser et télécharger ces documents contractuels dans la rubrique dédiée de son espace personnel en ligne.

#### 4.3 – Services de paiement en ligne

##### 4.3.1 – Virements

Les Services en Ligne LCL proposent un service de virements en ligne. Les virements peuvent être soit unitaires à exécution immédiate ou différée (jusqu'à 30 jours maximum) soit permanents. Le Client a également la possibilité de saisir des ordres de virement en euros vers des comptes tiers, dans la zone SEPA ou hors de la zone SEPA vers certains pays respectant les normes internationales BIC/IBAN.

Les virements peuvent être émis vers un compte ouvert au nom du même titulaire ou mandataire dans les livres de LCL (Virement de compte à compte) ou au bénéfice de comptes ouverts au nom de tiers et/ou dans les livres d'une autre banque (Virements externes).

Ce service peut être limité en fonction de la nature des comptes accessibles en ligne ou de la capacité juridique de l'Utilisateur.

La saisie des ordres de virement n'est possible qu'en euros et peut notamment s'opérer vers des comptes tiers, dans la zone SEPA ou hors de la zone SEPA vers certains pays respectant les normes internationales BIC/IBAN.

##### ▪ Virements vers la France et Monaco

La liste standard des pays vers lesquels les virements sont autorisés est composée de la France et de Monaco. Le Client doit préalablement demander l'ajout du compte dans la liste des comptes bénéficiaires. Aux fins de confirmation de cette demande, LCL peut être amené à soumettre cette demande à une authentification renforcée de l'Utilisateur. Si le Client n'a pas déclaré de numéro de téléphone auprès de LCL, la demande d'ajout de compte ne pourra pas être confirmée et ne sera pas par conséquent prise en compte par LCL.

##### ▪ Virements vers les autres pays autorisés ou modification de la valeur du plafond de virement

Si le Client souhaite ajouter un pays à la liste des pays autorisés, tout comme modifier la valeur du plafond de virement, il devra en faire la demande grâce à la fonction disponible (« Modifier votre plafond et pays de virement ») ou directement auprès de son agence. Aux fins de confirmation de cette demande, LCL peut être amené à faire parvenir par courrier au Client, un code à usage unique confidentiel destiné à valider ladite demande. En l'absence de saisie de ce code, la demande n'est pas validée. Si l'adresse postale du Client déclarée auprès de LCL n'est pas valide, la demande ne pourra pas être validée par le Client et devra être présentée directement en agence.

LCL se réserve plus généralement le droit de valider une demande de virement en faisant parvenir par téléphone (SMS ou message vocal) un code à usage unique destiné à valider l'opération en cours. Si le Client n'a pas déclaré de numéro de téléphone valide auprès de LCL, le virement ne pourra pas être validé par le Client.



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

LCL informe du refus d'exécuter ainsi que de son motif par l'affichage d'un message d'information à l'écran ou par tout autre moyen convenu dans les Dispositions générales de banque – Clientèle des Particuliers. LCL pourra, le cas échéant, exiger que l'ordre de virement soit donné sous la forme d'un ordre papier manuscrit.

Le consentement par le Client à une opération de virement résulte du respect des modalités ci-dessus décrites.

La date de réception de l'ordre de virement est la date à laquelle l'ordre est réputé consenti par le Client.

Le jour de départ du délai d'exécution est calculé conformément aux dispositions prévues dans les Dispositions Générales de Banque – Clientèle des Particuliers.

Tout ordre ne pourra être exécuté que si le compte à débiter présente une situation régulière, une provision disponible et suffisante et pour les virements vers des comptes tiers, s'il respecte le plafond de virement et la liste des pays vers lesquels les virements sont autorisés par l'Utilisateur.

#### 4.3.2 – Règlements de factures avec SEPAMAIL

Le service de règlement de facture SEPAm ail permet à un Client débiteur de recevoir une demande de règlement électronique adressée par un créancier via SEPAm ail, en vue de son paiement par virement SEPA, après acceptation par le Client.

Pour recevoir, sur LCL interactif, des demandes de règlement de facture d'un créancier, le Client doit lui communiquer ses coordonnées SEPAm ail (identifiant QXBAN) attribuées par LCL. Les coordonnées SEPAm ail sont accessibles en ligne dans la rubrique dédiée au service. Le Client s'engage à signaler à son créancier tout changement de données en lien avec l'utilisation du service.

En communiquant ses coordonnées SEPAm ail directement au créancier, le Client autorise ce dernier à communiquer à LCL des données à caractère personnel contenues dans les factures et autres documents justificatifs, et ce, afin de recevoir des demandes de règlements par l'intermédiaire de la messagerie interbancaire SEPAm ail.

Le Client recevra une notification par courriel à l'adresse de messagerie électronique personnelle communiquée à LCL l'informant de la mise à disposition d'une nouvelle demande de règlement de facture d'un créancier. Il appartient à l'Utilisateur de vérifier la validité de l'adresse e-mail communiquée à LCL. A défaut, le client ne pourra pas recevoir de courriel de notification, étant précisé qu'en tout état de cause une notification apparaîtra lors de la connexion au service de banque en ligne.

Après avoir vérifié la demande de règlement de facture, l'Utilisateur peut jusqu'à son échéance, accepter la demande ou la refuser.

L'acceptation de la demande de règlement par le Client vaut ordre donné à LCL d'exécuter un virement SEPA, par le débit du compte sélectionné, vers le compte du créancier, à la date d'exécution acceptée par le Client, pour le montant à régler. Le Client peut revenir sur sa décision d'accepter la demande de règlement jusqu'à la veille de la date d'échéance fixée par le créancier.

#### 4.3.3 – Espace Carte

Les Services de l'espace carte permettent au Client d'accéder à différentes fonctionnalités de gestion de sa carte bancaire, notamment :

- augmentation temporaire des plafonds de paiements/retraits en France ou à l'étranger : il est précisé que toute demande d'augmentation des plafonds reste soumise à l'examen et à l'accord de LCL
- activation/désactivation de la fonction « paiement à distance » de sa carte
- activation/désactivation de la fonction « paiement sans contact » de sa carte
- Activation/désactivation de la fonction « paiement mobile » de sa carte

Les Services de l'espace carte peuvent être limités en fonction du type de carte bancaire. Le Client est invité à se reporter à son contrat de carte bancaire souscrit par ailleurs.

#### 4.3.4 – Service d'information sur les comptes

Le Service d'information sur les comptes (ou service d'agrégation) consiste à fournir au Client, sur l'application Mes Comptes LCL, des informations consolidées relatives aux comptes qu'il détient : comptes de dépôts, comptes d'encours de cartes bancaires, épargne bancaire, placements financiers,... (ci-après « les Comptes ») dans les livres d'établissements bancaires et prestataires de services de paiement autres que le LCL (ci-après « les Etablissements »). Il est précisé que le service d'agrégation ne peut porter que sur des comptes accessibles en ligne et que le Client aura spécifiquement désignés au sein du Service.

LCL est, par ailleurs, uniquement habilité à traiter les données pour la finalité d'exécution du présent service d'information sur les comptes.

#### ▪ Fonctionnement du service d'information sur les comptes

Pour pouvoir accéder à cette fonctionnalité d'agrégation de comptes, le Client doit l'activer à partir de son application Mes Comptes LCL, sélectionner les établissements dans une liste prédéfinie et fournir ses éléments d'authentification. L'activation de ce Service et la désignation de compte destinés à intégrer le périmètre d'agrégation vaut accord exprès du Client au service d'agrégation.





## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

Le Client est informé que LCL peut, à tout moment, notamment pour des raisons de sécurité, mettre fin au service d'information sur les comptes. Afin d'en améliorer le fonctionnement et d'en assurer la maintenance, LCL pourra également en suspendre provisoirement l'accès sans préavis.

#### ▪ Désignation des Comptes

Le Client peut à partir de son application Mes Comptes LCL, paramétrer l'ajout d'un ou plusieurs Comptes.

##### (i) Désignation des Etablissements :

Le Client doit, dans un premier temps, sélectionner, au sein d'une liste prédéfinie, l'Etablissement de son choix dans les livres duquel le ou les Comptes concernés sont tenus. Le Client est informé que LCL peut, à tout moment, notamment pour des raisons de sécurité, retirer certains Etablissements de la liste des établissements éligibles.

##### (ii) Communication des éléments d'authentification :

Afin que LCL puisse, au nom et pour le compte du Client, accéder, consulter et récupérer les informations en vue de leur restitution au sein du service, le Client devra fournir tout élément d'authentification nécessaire à l'accès aux Comptes.

Il incombe au Client de s'assurer de la compatibilité de ces modalités techniques d'accès et de récupération des informations avec les conditions contractuelles le liant aux Etablissements dans les livres desquels le ou les Comptes sont tenus, notamment en ce qui concerne le nombre de connexion à distance.

Le Client est informé que :

- LCL confie la conservation de ces éléments relatifs aux Comptes à des sous-traitants de manière chiffrée : en aucun cas, LCL et ses sous-traitants ne pourront accéder à ces éléments de manière non chiffrée ;
- le cas échéant, il pourra être soumis à tout dispositif d'authentification complémentaire, imposé par l'Etablissement.

En validant cette étape, le Client donne mandat à LCL pour accéder aux informations sur les Comptes qu'il détient dans les livres des Etablissements sélectionnés ainsi qu'aux informations sur tout nouveau compte qu'il ouvrirait postérieurement dans les livres de ces Etablissements.

##### (iii) Désignation des Comptes :

Le Client désigne le ou les Comptes qu'il souhaite agréger au sein de Mes Comptes LCL. Le Client peut également abandonner l'ajout de nouveaux Comptes.

Le Client déclare et garantit LCL du fait qu'il est titulaire des Comptes ainsi désignés ou qu'il dispose des pouvoirs et/ou autorisations nécessaires pour autoriser le LCL à lui fournir le service d'information sur les comptes. Il déclare et garantit LCL d'être et demeurer seul et unique responsable de l'accès et de l'utilisation dudit service d'information sur les comptes.

A cette étape, Le Client dispose de la faculté d'afficher ou de supprimer au sein du Service les informations d'un ou plusieurs de ces Comptes désignés.

#### ▪ Mise à jour des informations relatives aux Comptes

Chaque mise à jour des informations relatives aux Comptes est réalisée :

- (i) lors de l'ajout d'un nouveau Compte, de façon immédiate et automatique ;
- (ii) quotidiennement de façon automatique ;
- (iii) à l'initiative du Client, de façon manuelle.

Il est précisé que la mise à jour des informations est conditionnée à la validité des éléments d'authentification communiqués par le Client. Le Client sera, le cas échéant, informé par tout moyen de l'impossibilité de mettre à jour les informations. Il sera alors invité à mettre à jour ses éléments d'authentification.

Il est précisé que la date affichée dans les rubriques permettant la consultation des informations relatives aux Comptes ne correspond qu'à la date de dernière mise à jour desdites informations.

Le Client est informé que LCL peut, à tout moment, notamment pour des raisons de sécurité, cesser d'offrir l'option de mise à jour des informations.

#### ▪ Paramétrage et visualisation des informations relatives aux Comptes

Le Service d'information sur les comptes offre au Client la possibilité :

- de modifier à tout moment les Comptes ajoutés (affichage, suppression). En cas de suppression d'un ou plusieurs Comptes ou de désactivation du service d'information sur les Comptes, l'ensemble des informations et des données enregistrées relatives à ce(s) Comptes(s) sera supprimé immédiatement et définitivement ;





## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

- de consulter les informations (notamment les soldes et opérations de paiement) sur un historique maximum de 3 (trois) années glissantes, en fonction des informations disponibles selon les Etablissements ;

- de modifier et de personnaliser la dénomination des Comptes par un libellé de son choix. Il est précisé à ce titre que les intitulés d'origine provenant des prestataires de services de paiement ne préjugent en rien des régimes juridiques applicables aux différents comptes.

Le service d'information sur les comptes est uniquement destiné à offrir un service d'informations agrégées. Il ne s'agit pas d'un outil de conseil en matière de gestion financière.

#### ▪ Responsabilités

En sa seule qualité de fournisseur d'un service d'information sur les comptes, LCL ne pourra être tenue responsable :

- des inexactitudes ou non-conformités des informations, produits et autres contenus, incluant notamment les données renseignées par le Client, relatives aux Comptes, notamment en cas d'échec de la mise à jour des Comptes ;

- en cas de dommage résultant de tout usage que le Client ferait des informations mises à sa disposition par le biais du service d'information sur les comptes, le Client restant seul responsable de ses décisions ;

- en cas de dommage résultant d'une indisponibilité temporaire ou totale de tout ou partie du service d'information sur les comptes liée à une dégradation des temps de réponse et, d'une manière générale, de la performance dudit service causées par les dispositifs techniques sous la responsabilité des Etablissements.

#### **4.4 – Messagerie LCL**

La Messagerie LCL est destinée aux échanges d'informations et au dialogue entre le Client et un conseiller LCL. Les messages peuvent comporter des pièces jointes.

La messagerie LCL n'est pas un service d'archivage. Il appartient au Client de sauvegarder sur ses appareils, les messages ou documents qu'il souhaite conserver de façon pérenne.

##### 4.4.1 – Fonctionnalités de la Messagerie LCL

#### ▪ Interlocuteurs

La Messagerie LCL est un service strictement réservé aux échanges entre le Client et LCL. En cas d'absence de l'interlocuteur désigné, un autre collaborateur LCL pourra être habilité à traiter les demandes du Client.

#### ▪ Alerte d'arrivée d'un message dans la Messagerie LCL

Le Client doit déclarer une adresse électronique personnelle afin d'être alerté automatiquement sur celle-ci de l'arrivée d'un message dans sa Messagerie LCL. Sur l'application mobile, le Client reçoit une notification l'informant de l'arrivée d'un nouveau message. LCL ne pourra voir sa responsabilité engagée du fait de l'absence d'envoi de courriels ou de notification informant le Client de la disponibilité d'un message dans la Messagerie LCL, notamment lorsque :

- le Client aura omis d'informer LCL de son adresse courriel ou du changement de son adresse courriel ;
- le Client aura mal renseigné les coordonnées de l'adresse courriel ;
- le système du Client aura bloqué le message (anti-spam mal paramétré).

#### ▪ Quota de la Messagerie LCL

La taille de la Messagerie LCL est limitée par un quota correspondant à un nombre d'octets (le « Quota »). Ce Quota est fixé par LCL et peut être modifié à tout moment après préavis conformément aux dispositions des présentes conditions. Si le Quota est atteint, le Client pourra continuer à recevoir des messages mais ne pourra plus en envoyer, jusqu'à ce que sa messagerie retrouve une taille conforme à la capacité maximale autorisée. Pour ce faire, le Client aura la possibilité d'exporter les messages sur son disque local ou de les supprimer.

#### ▪ Gestion des messages par le Client

Le Client a la possibilité de classer, trier, enregistrer en brouillon, archiver et supprimer ses messages.

Les messages supprimés par le Client sont déplacés dans le dossier « Corbeille ». Un message supprimé de la « Corbeille » supprime définitivement toute possibilité de sa consultation par l'Utilisateur.

#### ▪ Archivage des Messages par LCL

Les messages échangés par le biais de la Messagerie LCL sont conservés pendant un an dans la Messagerie LCL du Client, puis sont archivés automatiquement par LCL pour être conservés pendant les durées légales applicables. Cet archivage automatique des messages fera l'objet d'un



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

préavis adressé au Client sous la forme d'un bandeau d'information sur la page d'accueil de la Messagerie LCL, un mois avant l'opération, afin de permettre au Client s'il le souhaite, de transférer ses messages vers son système informatique.

#### 4.4.2 – Demande d'opération

Dans l'hypothèse où le Client utiliserait la Messagerie LCL pour transmettre un ordre ou une instruction à exécuter, il est rappelé que :

- le destinataire ne pourra en prendre connaissance qu'aux jours et heures ouvrés de son agence,
- les opérations sont exécutées dans les conditions et limites précisées par les Dispositions Générales de Banque ou tout contrat spécifique propre à l'opération ou au service concerné,
- LCL peut être amené à solliciter des compléments d'information avant d'exécuter toute opération,
- LCL se réserve, en outre, le droit de n'exécuter un ordre ou une instruction via la Messagerie LCL, qu'à confirmation de l'ordre par le client par tout moyen jugé approprié par LCL et notamment au moyen d'un contre-appel effectué par le conseiller LCL,
- Le moment de réception de l'ordre est reporté au moment de l'information de la prise en compte par le conseiller ou le cas échéant de la confirmation de l'ordre par le conseiller.

Aucune demande ayant trait au passage d'ordres de bourses ou consistant en une modification de numéros de téléphone ne sera prise en compte.

En cas de refus d'exécution, le Client en sera informé par message.

#### **4.5 – Options « Bourse » et « Bourse Expert »**

Les Services en ligne LCL offrent sur option la possibilité d'accéder à des services de gestion de portefeuille titres en lien avec la convention relative au dépôt et ordres sur instruments financiers figurant dans les Dispositions Générales de Banque – Clientèle des particuliers.

Ces services (Option Bourse ou option Bourse Expert) sont optionnels et donnent lieu à la souscription en agence de conventions propres régissant leurs modalités d'exécution.

L'accès aux services optionnels Bourse et Bourse expert ainsi que leur utilisation demeurent soumis aux présentes conditions générales des services de banque en ligne LCL. En cas de contradiction entre les termes de la convention spécifique propre à l'option Bourse ou Bourse expert ces dernières prévaudront sur la convention de Services en Ligne LCL.

LCL se réserve le droit, pour des raisons de sécurité, de contrôler éventuellement l'accès à l'espace transactionnel de passation d'ordre, en envoyant un code à usage unique par téléphone suivant le procédé d'authentification renforcée décrit à l'article 1.5 des présentes Conditions Générales. Si le Client n'a pas déclaré de numéro de téléphone valide auprès de LCL, l'accès lui sera refusé.

##### 4.5.1 - Option Bourse

Sur son espace de banque en ligne LCL Interactif ou sur l'application LCL Bourse dédiée (dans les conditions d'accès et d'utilisation des services en ligne LCL), le Client peut :

- émettre des ordres sur instruments financiers en France ou à l'étranger ;
- accéder à l'information boursière avec diffusion des derniers cours connus.

L'information boursière est fournie selon les modalités suivantes :

- en temps réel pour les valeurs cotées en France ;
- à la dernière valeur liquidative pour les SICAV et FCP ;
- avec un différé d'au moins quinze (15) minutes pour les valeurs cotées sur les principales places financières à l'étranger (liste consultable sur LCL.fr) ;
- au de clôture veille pour les valeurs cotées sur les autres places financières à l'étranger.

##### 4.5.2 - Option Bourse Expert

Sur son espace de banque en ligne LCL Interactif ou sur l'application LCL Bourse dédiée (dans les conditions d'accès et d'utilisation des services en ligne LCL), le Client peut :

- émettre des ordres sur instruments financiers en France ou à l'étranger ;
- accéder à l'information boursière avec diffusion des derniers cours connus selon les mêmes modalités prévues à l'option Bourse ;
- bénéficier du Service de Règlement Différé dans les termes stipulés au contrat Bourse Expert- Convention d'ouverture de compte et de service ;
- accéder aux warrants ;
- accéder à une plate-forme d'assistance clients.



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

#### 4.6 – Fonctionnalités diverses

##### 4.6.1 – Personnalisation des noms de compte

LCL offre la possibilité à son Client de personnaliser le nom de ses comptes et de créer des groupes de comptes. Le Client est seul responsable des intitulés choisis. Le Client peut à tout moment revenir à l'intitulé standard. Les personnalisations de noms de compte ne figurent pas aux relevés de compte établis sur papier ou dématérialisés.

##### 4.6.2 – Commande de chèquiers – Edition de RIB/IBAN

Le Client a la possibilité d'effectuer des commandes de chèquiers sur ses comptes de dépôt et ceux pour lesquels il dispose de cette faculté en sa qualité de mandataire ou de représentant du titulaire.

Le Client peut consulter et éditer des RIB/IBAN sur ses comptes de dépôt ainsi que sur ses comptes sur livrets.

#### 5 - CONDITIONS FINANCIERES

Les opérations effectuées dans le cadre des services en ligne LCL peuvent être facturées conformément aux tarifs en vigueur figurant dans la brochure « Conditions et tarifs des opérations et services bancaires aux particuliers » tenue à la disposition du client dans son agence et également disponible sur <https://particuliers.lcl.fr/guide-tarifaire/>

Le Client supportera les coûts de la communication téléphonique et de l'accès à internet qui lui seront facturés directement par son ou ses opérateurs de réseau téléphonique ou fournisseurs d'accès internet.

Toute prestation qui serait fournie par les Services en ligne dans le cadre d'une convention spécifique signée avec le Client pourra lui être facturée dans les conditions prévues par ladite convention.

#### 6 - PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Les données personnelles sont recueillies par LCL en qualité de responsable de traitement, dans le cadre de la mise en place de la présente convention de services ainsi qu'au cours de son exécution, et seront traitées suivant la Politique de protection des données personnelles incluse dans les Dispositions Générales de Banque – Clientèle des Particuliers, disponibles sur le site [www.lcl.fr](http://www.lcl.fr) ou sur simple demande auprès de l'agence qui gère le compte.

Cette Politique précise notamment les finalités de traitement mises en œuvre, les destinataires des données, la durée de conservation des données, les droits dont disposent les personnes physiques concernées et leurs modalités d'exercice.

Le contenu de la correspondance en ligne et les données personnelles recueillies sont susceptibles d'être analysés par LCL en vue d'un traitement automatisé aux fins d'apporter une amélioration des services.

#### 7 – DROIT D'UTILISATION

La mise à disposition des Services en Ligne LCL ne confère aucun transfert de propriété sur les Services et toutes leurs composantes et/ou contenu. Le Client en accédant aux Services bénéficie du seul droit d'utilisation non exclusif des applications et du site pour ses besoins propres dans le cadre de la relation bancaire existante et à l'exclusion de toute autre finalité qui pourrait porter atteinte aux droits de propriété dont bénéficie LCL et ses partenaires.

Ce droit d'utilisation est concédé à titre gratuit, non exclusif et personnel.

Il est notamment interdit au Client de procéder à :

- Toute représentation, diffusion ou, reproduction des Services en Ligne LCL et de la documentation afférente, que ce soit à titre onéreux ou gracieux et notamment toute mise en réseau ou utilisation à des fins commerciales ;
- Toute forme d'utilisation des Services en Ligne LCL et de la documentation afférente, de quelque façon que ce soit, aux fins de conception, de réalisation, de diffusion ou de commercialisation de services similaires, équivalents de substitution et d'une documentation d'utilisation similaire, équivalente ou de substitution ;
- L'adaptation, la modification, la transformation, l'arrangement des Services en Ligne LCL et de la documentation afférente, pour quelque raison que ce soit, y compris pour corriger des erreurs ;
- Toute transcription directe ou indirecte, toute traduction dans d'autres langues ;
- Toute utilisation pour un traitement non autorisé par LCL ;
- Toute modification ou contournement des moyens de sécurité.

#### 8 - BLOCAGE - RESILIATION - SUSPENSION DE SERVICE

Les Services en Ligne LCL sont strictement connexes à la relation entre le Client et LCL. Toutefois, le Client dispose de la faculté de bloquer ses accès :

- Dans son espace personnel LCL Interactif ;



## CONDITIONS GENERALES

### Services en Ligne LCL (Mars 2019)

- Sur demande en agence.

Attention la demande de blocage n'entraîne qu'une suspension de l'accès aux Services en Ligne LCL. Les options initialement souscrites sont maintenues. Il appartient au Client qui souhaite ne plus disposer d'une option spécifique, Services de Bourse en Ligne ou dématérialisation des relevés et documents notamment, de procéder à leur résiliation préalablement en ligne ou directement en agence.

Le déblocage de l'accès peut intervenir sur demande du Client en agence.

En cas de clôture de ses comptes ouverts dans les livres de LCL, l'accès aux fonctions de consultation des relevés et documents en ligne, pour les Clients ayant opté pour ce service, et des contrats signés électroniquement reste possible. Toutefois en cas de révocation du Code Personnel d'Accès le Client est informé que LCL ne sera pas en mesure de procéder à leur réinitialisation.

En cas de révocation du Code Personnel d'Accès l'accès aux documents dématérialisés se fera sur demande en agence.

LCL peut mettre fin à la présente convention, à tout moment par notification écrite moyennant le respect d'un préavis de deux mois.

Toutefois, LCL est dispensé de respecter ce délai de préavis et peut procéder immédiatement à la clôture des services en ligne LCL en cas de manquement grave du client à ses obligations contractuelles, en cas d'anomalie grave de fonctionnement du compte ou de comportement gravement répréhensible du Client, tel que notamment la communication de documents faux ou inexacts, les menaces ou injures proférées à l'encontre d'un collaborateur de LCL, et plus généralement tout acte relevant potentiellement de poursuites judiciaires, au plan civil ou pénal.

LCL peut suspendre l'accès aux Services en ligne en cas de :

- Saisie administrative à tiers détenteur, saisie-attribution ou toute autre procédure civile d'exécution ;
- Impossibilité de prélever le prix pour quelque cause que ce soit ;
- Existence d'un incident bancaire affectant un des comptes ;
- Adresse du titulaire du compte inconnue, notamment en cas de non distribution de courriers par la poste, portant les mentions « NPAI » (N'habite Pas à l'Adresse Indiquée) ou « PND » (Pli Non Distribué). L'accès aux services en ligne LCL ne sera rétabli qu'après régularisation auprès de LCL, en communiquant et justifiant la nouvelle adresse ;
- D'absence de mise à jour des informations sollicitées par la banque et nécessaires à la connaissance du client afin de répondre aux obligations légales et réglementaires en matière de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, de lutte contre la corruption et la fraude et de respect des normes relatives aux sanctions internationales.

#### 8 – MODIFICATION DU CONTRAT ET DU SERVICE

En raison, notamment des extensions et améliorations possibles des Services en ligne, LCL se réserve la possibilité d'adapter ou de modifier le contenu des prestations offertes.

Tout projet d'évolution des présentes conditions générales est communiqué au Client sur support papier ou sur un autre support durable, au plus tard deux mois avant la date d'application envisagée. L'absence de contestation de la part du Client auprès de LCL, avant la date d'application des modifications vaut acceptation de celles-ci.

Les nouvelles conditions générales d'utilisation des Services en Ligne LCL seront, en outre, présentées au Client lors de sa première connexion durant les 2 mois suivants leur entrée en vigueur.

Le Client a la possibilité, en cas de désaccord, et ce sans aucune pénalité, de faire procéder à la résiliation des éventuelles options souscrites et de procéder au blocage de ses accès dans les conditions précisées à l'article Blocage-Résiliation-Suspension de Service, des présentes.

#### 9 – DROIT APPLICABLE – JURIDICTION COMPETENTE

La loi applicable aux relations précontractuelles et aux présentes conditions générales est la loi française.

Tout différend portant sur la validité, l'interprétation ou l'exécution des présentes conditions générales, faute d'être résolu à l'amiable